



*М. М. С. 30. 09. 19?*

**План подготовки МБОУ ордена «Знак Почета»  
гимназии №5 им. Луначарского А.В.  
к проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ  
в 19-20 учебном году**

| <i>Вид деятельности</i>             | <i>Мероприятия</i>  | <i>Ответственные</i>                                     |
|-------------------------------------|---|--|
| <b>Сентябрь</b>                     |   |  |
| Организационно-методическая работа  | 1. Совещание при директоре с повесткой дня «Утверждение плана-графика подготовки школы к ЕГЭ»   | Директор, зам. директора по УВР                          |
|                                     | 2. Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ЕГЭ   | Координатор ЕГЭ, руководители ШМО                        |
| Работа с учащимися                  | 1. Ознакомление выпускников с процедурой проведения итогового сочинения.  | Координатор ЕГЭ  |
| <b>Октябрь</b>                      |   |  |
| Работа с учащимися                  | 1. Индивидуальные консультации учащихся   | Педагог-психолог, координатор ЕГЭ                        |
|                                     | 2. Информирование по вопросам подготовки к ЕГЭ:<br>— знакомство с инструкцией по подготовке к ЕГЭ;<br>— правила поведения на ЕГЭ;<br>— инструктирование учащихся;<br>— время регистрации на ЕГЭ и проведения ЕГЭ;<br>— КИМы, официальные сайты ЕГЭ<br>— оформление стенда                       | Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ                   |
| Работа с педагогическим коллективом | 1. Работа с классными руководителями 11-х классов по проблемам «Контроль успеваемости и посещаемости учащихся», «Психологическая подготовка учащихся к проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ»<br>2. Сбор информации о учениках 11-х классов, организаторах, экспертах и руководителях ППЭ. | Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ, педагог-психолог |

|                                    |  |  |
|------------------------------------|--|--|
| <b>Ноябрь</b>                      |  |  |
| Организационно-методическая работа | 1. Обновление информационного стенда «Единый государственный экзамен» для учащихся и их родителей в вестибюле. | Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ                 |
|                                    | 2. Заполнение базы для итогового сочинения.  | Координатор ЕГЭ  |
| Работа с учащимися                 | 1. Работа по тренировке заполнения бланков сочинения.  | Координатор ЕГЭ  |
|                                    | 2. Индивидуальное консультирование учащихся  | Координатор ЕГЭ, педагог-психолог, учителя-предметники |
|                                    |  |  |

|                                     |   |  |
|-------------------------------------|---|--|
| Работа с родителями                 | 1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ. Проведение общешкольного родительского собрания.   | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, учителя-предметники                               |
|                                     | 2. Участие в написании пробного сочинения.  | Зам. директора по УВР и руководитель школьного МО учителей русского языка, координатор ЕГЭ |
|                                     | 2. Общешкольное родительское собрание с повесткой дня:<br>- Написание итогового сочинения;<br>-Выбор экзаменов для сдачи в форме ЕГЭ.   | координатор ЕГЭ  |
| Работа с педагогическим коллективом | Инструктаж учителей-организаторов.  | Тьютор ЕГЭ   |
| <b>Декабрь</b>                      |   |  |
| Организационно-методическая работа  | 1. Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о проведении ЕГЭ   | Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ   |
| Нормативные документы               | 1. Заполнение базы данных ЕГЭ.  | координатор ЕГЭ  |
|                                     | 2. Сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ.  | Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ, классные руководители                              |
| Работа с учащимися                  | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ   | Педагог-психолог   |
|                                     | 2. Индивидуальное консультирование учащихся   | Учителя-предметники  |
|                                     | 3. Организация работы с заданиями различной сложности   | Учителя-предметники  |
|                                     | 4. Проведение сочинения (допуск к ГИА).   |  |
| Работа с родителями                 | Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением тренировочных ЕГЭ  | Координатор ЕГЭ, классные руководители   |
| <b>Январь</b>                       |   |  |
| Организационно-методическая работа  | 1. Подготовка материалов (информационных, наглядных) к выступлению на родительском собрании.<br>3. Составление заявки на участие в тренировочном тестировании по всем предметам.          | Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ   |
| Нормативные документы               | 1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами  | Координатор ЕГЭ, классные руководители   |
|                                     | 2. Сбор уточненных данных о выборе экзаменов в форме ЕГЭ выпускниками.  | Координатор ЕГЭ, классные руководители   |
| Работа с учащимися                  | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ   | Педагог-психолог   |
|                                     | 2. Индивидуальное консультирование учащихся   | Учителя-предметники  |
|                                     | 3. Организация работы с заданиями различной сложности   | Учителя-предметники  |
|                                     | 4. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки  | Координатор ЕГЭ  |
|                                     | 5. Участие в конкурсе «Кенгуру выпускник»   | Зам. директора по УВР и ответственный за проведение конкурса учитель математики            |
| Работа с родителями                 | Проведение общешкольного родительского собрания с повесткой дня:<br>— «Психологические особенности подготовки к ЕГЭ»;<br>— «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ (нормативные документы, | Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ, педагог-психолог, классные руководители            |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | КИМы, сайты, правила поведения на экзамене и т.д.)»  |  |
| <b>Февраль</b>                                   |  |  |
| Организа-<br>ционно-<br>методиче-<br>ская работа | 1. Подготовка раздаточных материалов — памяток для выпускников, участвующих в ЕГЭ.   | Координатор ЕГЭ  |
| Нормативные<br>документы                         | 1. Оформление листа ознакомления выпускников с памяткой о правилах проведения ЕГЭ.<br>3. Участие в тренировочных экзаменах.    | Координатор ЕГЭ, классные руководители   |
| Работа с<br>учащимися                            | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ  | Педагог-психолог   |
|  | 2. Индивидуальное консультирование учащихся  | Учителя-предметники  |
|  | 3. Организация работы с заданиями различной сложности  | Учителя-предметники  |
|  | 4. Работа по заполнению бланков  | Координатор ЕГЭ  |
| Работа с педагогиче-<br>ским кол-<br>лективом    | Инструктаж учителей-организаторов.   | Тьютор ЕГЭ   |
| <b>Март</b>                                      |  |  |
| Норматив-<br>ные доку-<br>менты                  | 1. Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с нормативными документами по организации и проведению ЕГЭ | Координатор ЕГЭ, классные руководители   |
| Работа с<br>учащимися                            | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ  | Педагог-психолог   |
|  | 2. Индивидуальное консультирование учащихся  | Учителя-предметники  |
|  | 3. Организация работы с заданиями различной сложности  | Учителя-предметники  |
|  | 4. Работа по заполнению бланков  | Педагог-психолог, координатор ЕГЭ  |
|  | 5. «ВПР». Участие в диагностических работах.   | Директор, зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ, технические специалисты, учителя-предметники |
|  |  |  |
| Работа с<br>родителями                           | Проведение родительского собрания, посвященного вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ, результатам пробных ЕГЭ                    | Директор, зам. директора по УВР, классные руководители, координатор ЕГЭ, педагог-психолог      |
| Работа с педагогиче-<br>ским кол-<br>лективом    | Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ   | Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ, руководители ШМО                                       |
| <b>Апрель</b>                                    |  |  |
| Организа-<br>ционно-<br>методиче-<br>ская работа | 1. Совещание при директоре с повесткой дня «Организация итоговой аттестации выпускников гимназии в форме ЕГЭ».                 | Директор, зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ   |
| Норматив-<br>ные доку-<br>менты                  | 1. Оформление сводной таблицы (списков) участников экзаменационных испытаний по выбору   | Координатор ЕГЭ, классные руководители   |
|  | 2. Приказ об утверждении списков учащихся для сдачи ЕГЭ  | Координатор ЕГЭ, классные руководители   |
| Работа с<br>учащимися                            | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ  | Педагог-психолог   |
|  | 2. Индивидуальное консультирование учащихся  | Учителя-предметники  |

|                                     |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
|                                     | 3. Организация работы с заданиями различной сложности                                     | Учителя-предметники   |
|                                     | 4. Работа по заполнению бланков   | Координатор ЕГЭ   |
|                                     | <b>5. «ВПР» .</b> Участие в диагностических работах.                                      | Координатор ЕГЭ   |
| Работа с родителями                 | Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ | Классные руководители, координатор ЕГЭ, учителя-предметники             |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ                              | Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ                                  |
| <b>Май</b>                          |   |   |
| Организационно-методическая работа  | 1. Подготовка уведомлений учащихся для сдачи экзаменов.                                   | Директор, координатор ЕГЭ, классные руководители                        |
|                                     | 2. Участие учащихся в ЕГЭ.  | Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ, классные руководители           |
|                                     | 3. Подготовка графика проведения консультаций (за 2 недели до экзамена)                   | Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ                                  |
|                                     | 4. Выдача уведомлений выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ                                 | Координатор ЕГЭ   |
| Нормативные документы               | 1. Подготовка приказа о допуске учащихся 11-х классов к сдаче ЕГЭ                         | Директор, зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ, классные руководители |
| Работа с учащимися                  | 1. Психологическая подготовка к ЕГЭ   | Педагог-психолог  |
|                                     | 2. Индивидуальное консультирование учащихся   | Учителя-предметники   |
|                                     | 3. Организация работы с заданиями различной сложности                                     | Учителя-предметники   |
|                                     | 4. Работа по заполнению бланков   | Педагог-психолог, координатор ЕГЭ                                       |
|                                     | 5. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ                       | Классные руководители   |
| Работа с родителями                 | Информирование и консультирование по вопросам, связанным с организацией и проведением ЕГЭ | Классные руководители, координатор ЕГЭ, учителя-предметники             |
| Работа с педагогическим коллективом | Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ЕГЭ                              | Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ                                  |
| <b>Июнь</b>                         |   |   |
| Нормативные документы               | 1. Участие учащихся в ЕГЭ   | Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ                                  |
|                                     | 2. Формирование отчетов по результатам ЕГЭ  | Зам. директора по УВР, координатор ЕГЭ                                  |
| <b>Август</b>                       |   |   |
| Организационно-методическая работа  | Планирование работы по подготовке и проведению ЕГЭ в следующем учебном году               | Директор, зам. директора по УВР   |