

«СОГЛАСОВАНО»



Протокол № 1 от 28.08.20 20 г

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ гимназии №5

Кулишкина М.Г.

Приказ № 75 от 28.08.20 20 г

Программа

«Нулевой травматизм»

МБОУ ордена «Знак Почета» гимназии №5 им. Луначарского А.В. г
Владикавказ на 2020-2024 гг.

1. Общие положения

1.1. Настоящая Типовая Программа «Нулевого травматизма» МБОУ ордена «Знак Почета» гимназии №5 им. Луначарского А.В. (далее – Программа) разработана в соответствии с подпрограммой «Улучшение условий и охраны труда Государственной программы «Социальное развитие Республики Северная Осетия-Алания на 2016 - 2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Северная Осетия - Алания от 10.05.2016г № 156, и международной концепции Vision Zero «Нулевой травматизм», разработанной под эгидой Международной организации социального обеспечения (МАСО) 2017 года.

1.2. Программа устанавливает общие организационно - технические мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели

- 2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.
- 2.2. Предотвращение несчастных случаев.
- 2.3. Обеспечение соответствия оборудования государственным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.

3. Задачи

- 3.1. Снижение рисков несчастных случаев.
- 3.2. Внедрение системы управления профессиональными рисками.

4. Принципы

- 4.1. Приоритет жизни работника и его здоровья.
- 4.2. Ответственность руководителей и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.
- 4.3. Вовлечение работников в обеспечение безопасных условий охраны труда.
- 4.4. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

5. Основные направления

- 5.1. Программой предусмотрена реализация скоординированных действий по следующим основным направлениям:
 - 5.1.1. Обеспечение соответствия оборудования законодательным нормативным требованиям по охране труда и пожарной безопасности.
 - 5.1.2. Обеспечение безопасности работника на рабочем месте.
 - 5.1.3. Использование механизма частичного финансирования предупредительных мер по сокращению травматизма и профессиональных заболеваний работников за счет средств страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
 - 5.1.4. Проведение специальной оценки условий труда.
 - 5.1.5. Развитие санитарно-бытового и лечебно-профилактического обслуживания работников в соответствии с требованиями охраны труда.
 - 5.1.6. Приобретение и выдача смывающих и обезвреживающих средств в соответствии с установленными нормами.
 - 5.1.7. Проведение дней охраны труда, совещаний, семинаров и иных мероприятий по вопросам охраны труда.
 - 5.1.8. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда.
 - 5.1.9. Организация контроля над состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.
 - 5.1.10. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников.
 - 5.1.11. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах.

5.1.12. Разработка и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников.

5.1.13. Проведение проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение их результатов, выработка предложений по приведению условий и охраны труда в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда.

5.1.14. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля над охраной труда членов трудовых коллективов - через обеспечение работы совместных комитетов (комиссий) по охране труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессионального союза.

5.2. Дорожная карта - перечень мероприятий, сгруппированных в соответствии с основными направлениями Программы в Приложении.

ПРИЛОЖЕНИЕ

к программе

"нулевого травматизма"

ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ

по реализации Типовой программы "нулевого травматизма»

	Наименование мероприятия	ответственные	Срок исполнения
1.	Организация работы службы охраны труда		
1.1.	Назначение ответственного за организацию работы по охране труда в МБОУ гимназии №5	Директор гимназии №5	Приказ №195 от 09.06.2018
1.2.	Анализ информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Комиссия по охране труда	Постоянно
1.3.	Систематизация информации о состоянии условий и охраны труда в организации	Комиссия по охране труда	Постоянно
1.4.	Обеспечение наличия комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности	Комиссия по охране труда	Постоянно

	(далее – НПА по охране труда)		
1.5.	Составление перечня имеющихся НПА по охране труда	Комиссия по охране труда	По мере необходимости
1.6.	Организация совещаний по охране труда	Комиссия по охране труда	1р/3мес, по мере необходимости
1.7.	Осуществление контроля за соблюдением работниками требований охраны труда	Комиссия по охране труда	постоянно
2.	Пересмотр и актуализация инструкций по охране труда для работников в соответствии с должностями, профессиями или видами выполняемых работ	Комиссия по охране труда	1р/5лет, по мере необходимости
3.	Выборы уполномоченных лиц по охране труда	Комиссия по охране труда	1р/3года
4.	Проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах	Комиссия по охране труда	Согласно плану
5.	Включение вопросов состояния условий и охраны труда в повестки совещаний	Комиссия по охране труда	по мере необходимости
6.	Обучение по охране труда	Комиссия по охране труда	1р/3года
6.1.	Проведение вводного инструктажа	Комиссия по охране труда	В начале учебного года
6.2.	Проведение первичного инструктажа на рабочем месте	Комиссия по охране труда	При приеме на работу
6.3.	Проведение повторного инструктажа	Комиссия по охране труда	Согласно плану
6.4.	Проведение внепланового инструктажа	Комиссия по охране труда	По мере необходимости
6.5.	Проведение целевого инструктажа	Комиссия по охране труда	По мере необходимости
6.6.	Организация обучения руководителя организации, лиц, ответственных за организацию работы по охране труда, в объеме должностных обязанностей в аккредитованных обучающих организациях		1р/3года
6.7.	Создание и обеспечение работы комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трёх человек, прошедших обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда	Комиссия по охране труда	Январь, ежегодно

7.	Медицинские осмотры (обследования) работников		1р/год
7.1.	Составление контингента работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Заместитель директора по ВР Бутаева М.А.	1р/год
7.2.	Заключение договора с медицинской организацией о проведение медицинских осмотров	Директор МБОУ гимназии №5	1р/год
7.3.	Составление поименных списков, разработанных контингентов работников, подлежащих периодическим и (или) предварительным осмотрам	Секретарь	1 раз/год
7.4.	Направление работодателем в медицинскую организацию поименных списков работников на периодический медицинский осмотр	Директор МБОУ гимназии №5	1р/год
7.5.	Составление календарного плана проведения периодических медицинских осмотров работников	Комиссия по охране труда	1р/год
7.6.	Ознакомление работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, с календарным планом проведения периодических медицинских осмотров	Комиссия по охране труда	1р/год
7.7.	Получение от медицинской организации заключительного акта и обеспечение его хранения		1р/год
8.	Оборудование помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи	Директор, заместитель директора по АХЧ, Поликлиника №1 (по договору)	Мед. блок
9.	Организация проведения контроля за соблюдением норм охраны труда	Директор МБОУ гимназии №5	