

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение ордена « Знак Почета»
гимназия №5 им. Луначарского А.В.

СОГЛАСОВАНО¹

Протокол н 3

Педагогического совета гимназии № 5

от 30.12.2016 № 3

УТВЕРЖДАЮ²

Директор гимназии № 5

Кулишкина М.Г./

(Подпись) (И.О. Фамилия)

(Дата)



УТВЕРЖДЕНО

приказом

по МБОУ гимназии № 5

от _____ № 2

Положение о совете родителей обучающихся

1. Общие положения

1.1. Совет родителей обучающихся (далее - Совет) является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения ордена « Знак Почета» гимназии № 5 им. Луначарского А.В.

1.2. Совет создается в целях содействия ОО в осуществлении воспитания и обучения детей.

1.3. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка, уставом ОО и другими нормативными правовыми актами, регулирующими ОО.

1.4. Совет формируется сроком на один учебный год из представителей родителей обучающихся, избранных на родительских собраниях классов.

1.5. Совет возглавляет председатель, которого избирают на первом заседании члены Совета.

1.6. Для координации работы педагогический совет ОО кооптирует в состав Совета одного из членов администрации ОО.

1.7. Решения Совета являются рекомендательными для участников образовательных отношений. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по ОО или принимается решение управляющего совета ОО.

¹Согласование с указанными органами проводится в соответствии с системой локальных нормативных актов, принятой в организации.

²Порядок утверждения локального нормативного акта (должностным лицом или распорядительным актом) выбирается организацией самостоятельно в соответствии с принятой инструкцией по делопроизводству.

2. Задачи и функции Совета

Основными задачами и функциями Совета являются:

2.1. Совершенствование условий образовательной деятельности:

- защита интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);
- помощь педагогическому коллективу в проведении мероприятий, коллективных творческих дел ;
- работа по выявлению социально незащищенных детей;
- помощь в подготовке ОО к новому учебному году;
- контроль за организацией и качеством питания в ОО.

2.2. Организация работы с родителями обучающихся по педагогическому всеобучу , оказание помощи администрации ОО в подготовке и проведении родительских собраний по ОО.

2.3. Работа по профилактике правонарушений и безнадзорности, участие в деятельности совета профилактики.

2.4. Выражение согласованного мнения родительской общественности при принятии локальных нормативных актов ОО, касающихся прав и обязанностей участников образовательных отношений.

3. Права Совета

Совет имеет право:

3.1. Вносить предложения руководству и органам самоуправления ОО по совершенствованию управления, получать информацию о результатах их рассмотрения.

3.2. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации по вопросам воспитания детей.

3.3. Заслушивать и получать информацию от руководства ОО, других органов управления о результатах образовательной деятельности, о воспитании обучающихся.

3.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) родительского комитета класса , исчерпавшего возможности педагогического воздействия.

3.5. Принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов ОО в части установления прав и обязанностей обучающихся и их родителей.

3.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительских комитетов классов по вопросам охраны жизни и здоровья детей, соблюдения их прав.

3.7. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для использования функций на более высоком уровне.

3.8. Разрабатывать и принимать локальные акты в рамках установленной компетенции.

3.9. Председатель Совета может присутствовать на заседаниях педагогического совета и других органов самоуправления по вопросам соблюдения устава ОО, дисциплины, соблюдения прав обучающихся.

3.10. Принимать участие в решении вопросов по оказанию материальной помощи социально незащищенным обучающимся.

3.11. Принимать участие в работе комиссии ОО по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Совет принимает годовой план работы, который согласуется с руководителем ОО.

4.2. Совет проводит свои заседания в соответствии с годовым планом работы, но не реже одного раза в четверть.

4.3. Решения считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины членов Совета.

4.4. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

4.5. Совет вправе поставить вопрос об отзыве из своего состава и замене членов Совета, которые не принимают участия в работе.

4.6. Председатель отчитывается о работе Совета перед родительским собранием (общешкольным) и управляющим советом ОО.

5. Документация Совета

5.1. Заседания Совета оформляются в виде протоколов. Протоколы ведет секретарь, избранный Советом.

5.2. Протоколы вносят в книгу протоколов Совета. Каждый протокол подписывает председатель Совета.

5.3. Протоколы хранятся в делах ОО.